

LES TECNOLOGIES DE LA PRODUCTIVITAT PERSONAL PER A LES PIMES

Tecnologies del coneixement

OBJECTIUS

Els professionals de la informació -personal directiu, gerents, personal administratiu, comercials...- de les petites i mitjanes empreses s'enfronten cada dia a un alt volum de comunicacions per gestionar: reunions, correus electrònics, missatges i trucades telefòniques, missatges de tasques de la seva agenda...

Alhora, han de gestionar el seu temps de forma eficient per ser més competitius: recerca d'informació, elaboració de documents...

Existeixen eines que ajuden a gestionar el temps, la informació, les tasques i els col·laboradors de forma eficaç.

En aquesta sessió, es repassen quins són els principals problemes amb què es troba el personal directiu de moltes pimes en el seu dia a dia i com afecten la seva productivitat, i se'ls donen solucions per a un millor ús de la tecnologia en les seves activitats habituals.

Objectius:

- Presentar les diferents eines de productivitat personal.
- Enumerar diferents escenaris d'aplicació d'aquestes tecnologies: beneficis, millors pràctiques, regles...
- Presentar els aspectes a tenir en compte a l'hora d'adoptar aquestes eines a les empreses.

CONTINGUTS

- Productivitat: les tecnologies de la productivitat personal a les empreses. Beneficis.
- Comunicacions unificades: demostració pràctica.
- Eines de col·laboració i gestió de persones.
- Recerca i gestió d'informació.

PERFIL DELS PARTICIPANTS

Tots aquells professionals que tenen un paper important en la gestió i/o estratègia del negoci de l'empresa: personal de direcció, gerència, responsables de les diferents àrees funcionals...

DURADA TOTAL (HORES) 4

CONSULTORA Centre d'Innovació en

Productivitat

EXPERTS Albert Esplugas